

## 初めてマイページにログインする方へ ~ログイン手順~

2023年5月から、会員システムが新しくなりました。旧システムから新システムに会員情報を移行し、あらたにマイページを開設することになりました。

マイページご利用のさい、セキュリティ上、アカウントとパスワードが必要になります。アカウントは現在ご利用中のメールアドレス、パスワードはご自身で決めていただくものになりますが、一番最初にログインしていただくとき、事務局が、会員の方の「有効なメールアドレス」を把握している場合と、そうでない場合で、お伝え方法が異なります。

事務局からメールで「アカウント」「仮パスワード」をお知らせした会員の方は、メールアドレスをアカウントとして、お知らせした仮パスワードを利用して最初のログインができます。仮パスワードは、最初のログインのさい、変更してください。

事務局から手紙で「仮アカウント」「仮パスワード」をお知らせした会員の方は、その仮データでログインしていただき、必ずご自身でご利用中のメールアドレスに変更することが必要です。仮パスワードも必ず変更してください。

- ① ログイン URL にアクセスすると以下の画面が表出します。手紙で仮アカウントを通知された方はその仮アカウント(1xxxx@twk.jp)をアカウント枠に、メールでアカウントを通知された方はそのメールアドレスをアカウントとして入力してください。次に、通知された仮パスワードをパスワード枠に入力して「ログイン」ボタンを押下してください。

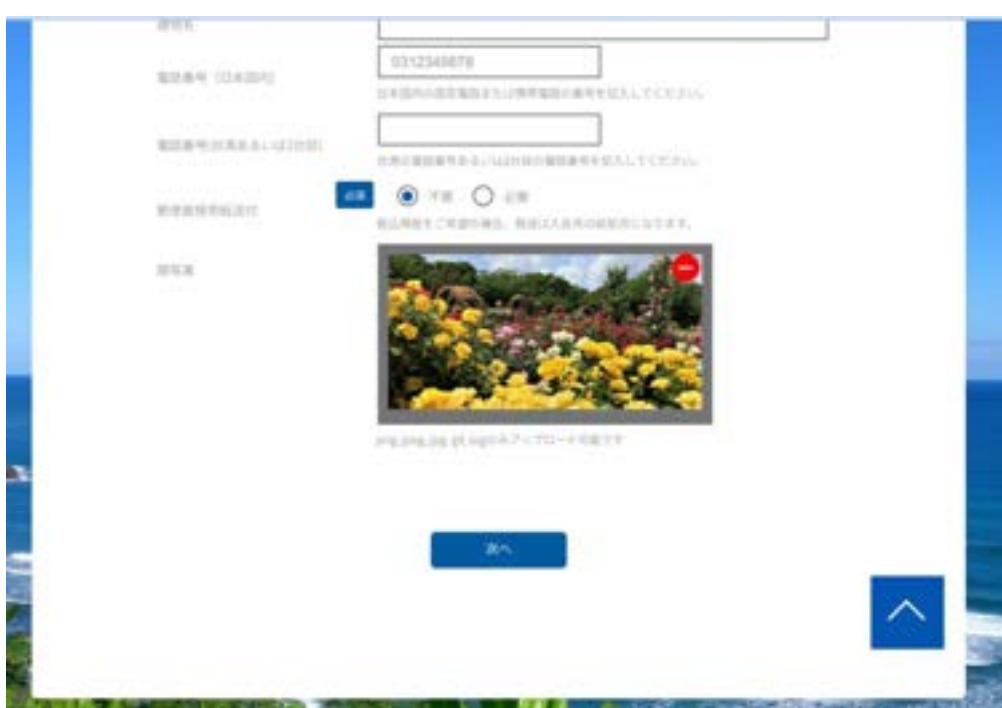


- ② 旧会員システムからのデータ移行の内容が表示されますので、内容を確認して、必要に応じて修正・更新を行ってください。このとき、メールアドレスは、必ずご利用可能なメールアドレスにしてください。また、パスワードは必ず変更してください。それが次回からのログインアカウントとパスワードとなりますのでメモしておいてください。



必須項目は必ず入力しないと次の画面に進めません。なお、新しく画像を設定することもできるようになりました(画像登録は任意です)。

(↓入力画面最下部)



- ③ 「次へ」をクリックすると、確認画面が表出しますので、一番下の項目まで内容をご確認ください。



確認画面の一番下まで内容が確認できましたら、「更新」ボタンを押下してください。  
(↓確認画面最下部)



- ④ 「更新」ボタンを押下することにより、指定したメールアドレスに「更新しました」という内容のメールが届きます。そのまま「ホームへ」を押下してください。



- ⑤ マイページ初期登録が完了し、マイページのTOPページが表示されます。これで初期ログインの操作は完了です。



登録が完了しましたら、メールアドレス、パスワードは、ご自身が変更したものになります。もし操作でわからないこと、システム上で不明な点がある場合は、以下の要領で、**システム提供元「シクミネット」にお問い合わせください。**

- ① 画面下部の「お問い合わせ」をクリック



- ② お問い合わせフォームが表出するので、内容を記入して送信してください。



内容についてのご質問は、事務局にお問い合わせください。会員番号とお名前をお伝えいただぐとスムーズです(Mail:twk.webmaster@gmail.com)。

※会費の振込請求は銀行口座やクレジットカードを登録した場合、年1回自動的に、会員有効期限終了年月翌月1日に引落しされます。コンビニやpay-easyを選択すると、有効期限年月27日に決済請求が発生します(有効期限が2024年5月31日の場合2024年5月27日に請求が発生します)。決済請求が発生した都度、お支払いください。また、従来どおり郵便振込も受け付けますが、その場合、便宜上、決済方法はコンビニを選択しておいてください。なお、会員有効期限が切れても急に退会にはなりません(半年の遅延で会報が止まり、1年の遅延で退会となります)。

2023年5月9日版